

九十二年度第一次教育部獎補助款專責會議記錄

時間：九十二年四月八日（星期二）上午十時正

地點：第三會議室

主席：林校長本源

記錄：蔡忠良

出席：蔡忠良 陳峯元 許銘義（請假） 詹佩坤（請假） 黃素芬 劉莉貞 許銘禮（請假） 劉莉瑛（請假） 簡志宏 李憲銘 周瑞芝 簡靖陽 姜義德 郝樹聲（請假，由鄔文杰代理） 黃瑞鏞 黃德坤 詹德勝 陳志賢 陳林宏 陳麗雪（請假） 周士琰 李黎芳 鄔文杰 林明宗 葉火木 陶惠芬 陳瑞民 李秀琴 李書維（請假） 陽洪祥 魏欽中（請假） 陳學奇 蕭順德 姚新生（請假） 陳積德 王恩海 蕭正賢 管金宏 朱仁貴 郭東南

壹、主席致詞（略）

貳、討論事項

提案

案由：討論九十二年度私立技專校院獎補助款支用。（秘書室提）

- 決議：1．九十二年獎補助款將於近日核撥，金額大致與去年相同。請各單位準備各項申報資料，以便填寫支用計劃書。
- 2．核配申請原則及注意事項，請參閱附件三。
- 3．本年度之獎補助款分為兩大部份，百分之五十為補助款，百分之五十為獎助款，再加上全部款項百分之五為本校相對統籌配合款。上述總額之百分之六十用於資本門、百分之四十用於經常門，資本門與經常門不得流用。
- 4．請會計室提出各單位核配比例原則。
- 5．資本門由總務處負責統籌運用，經常門應由人事室負責。
- 6．請各單位參照附件之崑山科技大學之資本門與輔英科技大學經常門經費規劃參考資料，進行獎補助款之規劃申請。
- 7．各系科欲採購之資本門項目必須先提出中長程發展計劃以便整合為全校之中長程發展計劃，填寫於支用計劃書中。

參、臨時動議（無）

肆、散會（上午十一時五十分結束）

九十二年度第二次教育部獎補助款專責會議記錄

時間：九十二年四月十七日（星期四）中午十二時正

地點：第三會議室

主席：林校長本源

記錄：蔡忠良

出席：蔡忠良 陳峯元(請假) 許銘義(請假) 詹佩坤 黃素芬 李振華 許銘禮(請假)
劉莉瑛 劉莉貞 簡志宏 李憲銘 周瑞芝 簡靖陽 姜義德 郝樹聲(請假, 劉正瑜代)
黃瑞鏞 黃德坤 詹德勝 陳志賢 陳林宏 李黎芳(請假) 周士琰(請假)
陳麗雪(請假) 鄔文杰(請假) 林明宗 葉火木 陶惠芬 陳瑞民 李秀琴
李書維 陽洪祥 陳學奇 蕭順德 姚新生 郭石昆 王恩海 蕭正賢 管金宏
劉瑞榮 郭東南

列席：王生浩

壹、主席致詞：

1. 本次會議主題為資本門與經常門各單位分配比例及各項報部準備資料進度報告。
2. 今年獎補助款預計共 59,591,064 元，其中獎助款項為 31,098,568 元、補助款為 28,491,596 元，本校配合款為 2,979,508 元，總數（含配合款）為 62,569,672 元。

貳、討論議題

提案

案由一、討論資本門支用比例分配及支用項目。

說明：(總務處) 由於部份單位之資本門採購項目、優先順序及中長程計畫尚未繳交，提請下次會議再行討論。

決議：通過。

提案

案由二、討論經常門支用比例分配及支用項目。

說明：(人事室) 本校經常門支用比例，依教育部規定，獎補助與配合款總額之百分之四十用於經常門，因此經常門總額為 25,027,869 元，其中百分之二十一用於改善教學與師資結構，預計共 7,355,853 元；百分之二用於行政人員相關業務研習進修，預計共 700,557 元，百分之七十七用於補助現有教師薪資，預計共 26,971,459 元。

決議：通過。

參、會議決議及主席裁示：

請總務處配合會計室儘速提出資本門分配比例，各科、系單位亦應儘速提出資本門採

購項目及中長程計畫，以便提交下次會議討論。

肆、臨時動議（無）

伍、散會（下午一時三十分結束）

九十二年度第三次教育部獎補助款專責會議記錄

時間：九十二年四月二十二日（星期二）上午十時正

地點：第三會議室

主席：林校長本源

記錄：蔡忠良

出席：蔡忠良 陳峯元 許銘義 詹佩坤 黃素芬 李振華（請假） 許銘禮（請假） 劉莉瑛（請假） 劉莉貞 簡志宏 李憲銘 周瑞芝 簡靖陽 姜義德 郝樹聲（請假，由鄔文杰代理） 黃瑞鏞 黃德坤 詹德勝 陳志賢 陳林宏（請假，由陳文倩代理） 周士琰 陳麗雪（請假） 李黎芳（請假） 林明宗 葉火木 陶惠芬 陳瑞民 李秀琴 李書維（請假） 陽洪祥 陳學奇 蕭順德 姚新生 劉正瑜 王恩海 蕭正賢 管金宏 王志軒 郭東南

列席：張勝男 王生浩 王健育

壹、主席致詞：

請會計室、人事室及總務處說明九十二年度獎補助款整體經費支用及分配比例。

貳、討論議題

提案

案由一、九十二年度獎補助款資本門經費支用內容、項目、金額及比例報告。（會計室提）

說明：如附件一。

決議：通過。

提案

案由二、九十二年度獎補助款經常門經費支用內容、項目、金額及比例報告。（人事室提）

說明：如附件二。

決議：通過。

提案

案由三、資本門各單位分配比例報告。（總務處提）

說明：如附件三。

決議：請總務處召開會議，協調各單位以最適當比例分配，避免資源重覆及浪費。

參、會議決議及主席裁示事項：

1. 未來應依各科系特性及當年度本校特色發展需求，以最適當比例進行獎補助款之

分配。

2. 各科系應以中長程計畫協調及整合各項資本門採購項目，達到資源共享共同目的，尤其全校電腦採購項目，更應由教資中心統籌規劃，避免重覆購買。
3. 各科系中長程計畫請儘速提交至會計室及秘書處。

肆、臨時動議（無）

伍、散會（中午十二時結束）

九十二年度教育部整體經費獎補助款第四次專責會議記錄

時間：九十二年十月二十九日(星期三)中午十二時正

地點：第三會議室

主席：林校長本源

出席：蔡忠良 許銘義 陳光復 詹佩坤(請假) 黃素芬 李振華 許銘禮(請假) 劉莉貞 劉莉瑛 周瑞芝 李憲銘 簡志宏 陳林宏 黃瑞鏞 鄔文杰 姜義德 黃德坤 陳志賢 詹德勝 陳家和 何翊 劉正瑜 鄭治中 王恩海 蕭正賢 簡嘉蕙(請假) 郭東南

壹、主席致詞：

本次討論主題為：

議題一、九十二年度支用計畫書審查成績檢討、支用計畫書之修正及執行清冊之繳交時程討論。

議題二、十一月十八日「九十一年度教補款教育部訪視」籌備事宜討論。

議題三、九十年度教補款教育部訪視成績檢討。

議題四、九十三年度「獎補助私立技專校院整體發展經費核配標準」等事宜。

貳、討論議題：

案由

議題一、九十二年度支用計畫書審查成績檢討、支用計畫書之修正及執行清冊之繳交時程討論。

說明：如附件一。

決議：

1. 各單位於十二月十日(三)前完成各項作業，以便於十二月十九日(五)如期報部。
2. 十二月初召開第五次專責會議，檢討各單位執行進度。

議題二、十一月十八日「九十一年度教補款教育部訪視」籌備事宜討論。

說明：如附件二。

決議：

1. 請各單位依據九十一年度訪視自評表準備相關文件接受訪視。
2. 十一月十一日召開相關會議，檢視各單位準備情形。
3. 經常門與資本門分別由人事室及總務處準備簡報資料。
4. 由秘書室提供去年簡報磁片供人事室及總務處參考，並於11月

11 日完成送交人事室。

議題三、九十年度教補款教育部訪視成績檢討。

說 明：如附件三。

決 議：

- 1 . 供各單位檢討參考。
- 2 . 請人事室及總務處製作簡報時納入檢討內容。

議題四、九十三年度「獎補助私立技專校院整體發展經費核配標準」等事宜。

說 明：如附件四。

決 議：請各單位參考並研究如何填報該項資料，另擇期召開會議討論。

參、臨時動議：

議題一、共同科資本門採購規格更正案。

說 明：如附件。

決 議：請共同科協調總務處經費運用維持六台單槍投影機之採購，或調整投影機規格。

肆、各單位報告：

* 技合處周處長：

針對九十三年補助款「私立技專院校實務經驗及證照師資審查原則」，請各系在系務會議宣導。

伍、散會（下午一時三十分散會）

九十二年度教育部整體經費獎補助款第五次專責會議

時間：九十二年十二月十一日（星期四）中午十二時正

記錄：蔡忠良

地點：第三會議室

主席：林校長本源

出席：蔡忠良 許銘義 陳光復 詹佩坤 黃素芬 許銘禮（請假） 李振華 陳林宏 周瑞芝 黃瑞鏞 姜義德 鄔文杰 黃德坤 詹德勝 陳志賢 何翊 劉正瑜 鄭治中 蕭正賢 郭東南 王恩海 簡嘉蕙

壹、主席致詞：

本次會議將討論一、檢討九十二年度獎補助款執行清冊進度；二、「九十三年度技專校院發展學校重點特色專案計畫補助要點」修正事項說明。

貳、討論議題：

提案

議題一、檢討九十二年度獎補助款執行清冊進度。（秘書室提）

說明：

1. 總務處說明：本次獎補助款採購資本門部份剩化工系及課外活動組兩項採購案流標，預定十二月十六日完成採購。結餘款約五十萬將由資工系向中信局採購監視器，亦可於十二月十六日完成採購。
2. 人事室說明：本次獎補助款經常門部份已完全執行完畢。
3. 圖書館採購變更說明：如附件。
4. 總務處資本門採購變更說明：共三十三件變更，如附件。

決議：

1. 說明 3、4 項通過。
2. 主席指示：九十二年度支用計畫書變更部份及執行清冊請於十二月十六日交秘書室。

提案

議題二、「九十三年度技專校院發展學校重點特色專案計畫補助要點」修正事項說明。

說明：略

決議：

1. 十二月十八日由技合處召開專案會議，請各單位提出各項申請計畫之說明。
2. 期末（一月底）前提出計畫書，二月十日報部。

參、臨時動議（無）

肆、散會（下午一時結束）